

Factura Pequeño Contribuyente

CARLOS ROBERTO ACUÑA TUJAL

Nit Emisor: 33699453

CARLOS ROBERTO ACUÑA TUJAL

9 AVENIDA 2-21 COLONIA LINDA VISTA, A zona 4, VILLA NUEVA, GUATEMALA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

00C26626-C286-48EE-A7A3-2BB9504D1829

Serie: 00C26626 Número de DTE: 3263580398

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 14:50:36

Fecha y hora de certificación: 11-jul-2025 14:50:36

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-615, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-197-2025.	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 00C26626, número de DTE 3263580398, de fecha 31 de julio 2025, emitida por Carlos Roberto Acuña Tujal, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de julio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-615 y Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-210-197-2025. Conste, Guatemala 31 de julio de 2025.

(f).

Carlos Roberto Acuña Tujal
DPI: 1769 40448 0101

(f).

Ing. Agr. Zoot. Emely Ludwig Mas López
Directora
Dirección de Coordinación Regional
y Extensión Rural con Funciones Temporales
MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 112246451

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1752498191175	Fecha de Generación: Jul 14, 2025, 7:03 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/07/2025 14:50:36	
Emisor:	33699453	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	CARLOS ROBERTO ACUÑA TUJAL	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 9000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	00C26626-C286-48EE-A7A3-2BB9504D1829	
Serie:	00C26626 ✓	
Número del DTE:	3263580398 ✓	
Acuse de recibido:	FCID202520250711T14:50:3606:0000C26626C28648EEA7A32BB9504D1829	
Fecha de la consulta:	14/07/2025 07:02:09	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS ✓



Al 14/07/2025 07:03:17 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	33699453
NOMBRE	CARLOS ROBERTO, ACUÑA TUJAL ✓
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-615
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-197-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		CARLOS ROBERTO ACUÑA TUJAL
Plazo de contratación	Del:01/07/2025	Al: 31/12/2025
Periodo de este informe:	Del:01/07/2025	Al: 31/07/2025
Monto a pagar: NUEVE MIL QUETZALES EXACTOS.		Q.9,000.00
Prestados en:		Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural "DICORER"

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en la verificación y conformación de los expedientes para las contrataciones de personal 029 -Otras Remuneraciones de Personal Temporal- de las diferentes Dependencias de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural y colaborar con certificaciones de documentos de referidos expedientes.	Apoyé en la revisión de los documentos adjuntos en cada expediente para la comprobación de la vigencia del documento asegurando que cada expediente se encuentre completo, también se realizaron las subsanaciones necesarias en cada expediente así también las certificaciones necesarias.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en la verificación y traslado de la documentación necesaria para la emisión de Acuerdos Ministeriales relacionados con la aprobación o rescisión de contratos bajo el renglón 029.	Apoyé en la verificación y traslado de Acuerdos Ministeriales revisando que dichos documentos fueran correctos para su aprobación, de las Sedes Departamentales de Huehuetenango y Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural.	100%	Finalizado

3) Brindar apoyo técnico en la digitación de información del personal en el Sistema de Recursos Humanos del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y en bases digitales internas, así como en la atención de requerimientos asignados, generando los documentos físicos y digitales necesarios para tal efecto.	Apoyé en el ingreso y registro de fianzas al sistema del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación para el seguimiento en los procesos de contratación, también se respondió a oficio que se me asigno.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico a los gestores o al personal que realiza actividades de recursos humanos en las distintas dependencias de la Dirección, proporcionando orientación sobre los procesos conforme a los lineamientos y procedimientos vigentes.	Apoyé a los gestores y personal de las distintas dependencias, compartiendo formatos para facilitar la elaboración de los documentos solicitados y apoyarlos a aclarar las dudas y puedan entregarlos correctamente.	100%	Finalizado
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior	Apoyé la elaboración de los legajos que son documentos de los contratistas y se trasladan para su publicación en guatenominas.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Carlos Roberto Acuña Tujal
DPI: 1769 40448 0101
Celular: +502 51758386

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)
ing. Agr. Zoot. Emely Ludwing Mas López
Directora
Dirección de Coordinación Regional
y Extensión Rural con Funciones Temporales
MAGA

